



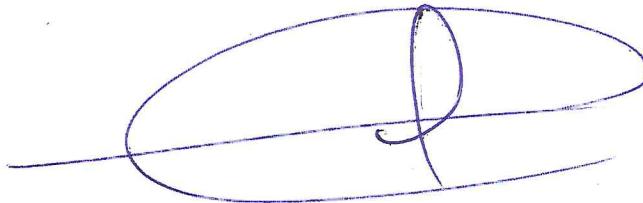
**ACTA DE LA 1<sup>a</sup> SESIÓN  
EXTRAORDINARIA DEL  
SISTEMA INSTITUCIONAL  
DE ARCHIVOS DE LA  
SECRETARÍA DE  
CULTURA**

Pachuca de soto, Hidalgo,  
18 de noviembre de 2025

**Poder Ejecutivo del Estado de Hidalgo**  
**Secretaría de Cultura**

Titular del Área Coordinadora de Archivos

Dirección General de Cultura Digital



Acta de la 1ra. Sesión Extraordinaria del  
Sistema Institucional de Archivos  
Pachuca de Soto, Hidalgo, 18 noviembre de 2025

**1RA. SESIÓN EXTRAORDINARIA  
DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS  
DE LA SECRETARÍA DE CULTURA DEL GOBIERNO  
DEL ESTADO DE HIDALGO**

En la Ciudad de Pachuca de Soto, Hidalgo, siendo las 15:00 horas del día 18 de noviembre, mediante la participación, previa convocatoria, a efecto de llevar a cabo la 1<sup>a</sup> Sesión Extraordinaria del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Cultura del Gobierno del Estado de Hidalgo de año 2025, estando presentes los siguientes servidores públicos:-----

Mtra. Neyda Naranjo Baltazar, Secretaria de Cultura; Lic. Arely Mendoza Baltazar, Secretaria Particular del Despacho de la Secretaría de Cultura; Lic. Alejandra Rivera Hernández, Titular de la Coordinación Administrativa; Mtro. Keivin Wedell Reyes Gutiérrez, Titular de la Dirección General de Cultura Digital y Titular del Área Coordinadora de Archivos; Lic. Patricia Rivera Eguía Lis, Titular de la Dirección General de Diversidad Cultural y Fomento a la Lectura, Escritura y Oralidad; Mtro. Samuel Juárez Romero, Titular de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Encargado del Centro de Investigaciones Históricas y Culturales; Lic. Prentice René Escamilla Fernández, Titular de la Dirección General de Vinculación, Programación y Difusión Cultural; C.D. Carmen Edith Ramos Bravo, Titular de la Dirección General de Cultura Originaria, Popular y Urbana; Lic. Prentice René Escamilla Fernández, Titular de la Dirección General de Vinculación, Mtro. Samuel Juárez Romero, Titular del Archivo Histórico C. Liliana Fabiola Malo Dorantes, Titular del Área de Correspondencia; T.A. Patricia Ordoñez Hernández, Titular del Archivo de Concentración; Mtro. Luis Alejandro Campos Macías, Titular del Órgano Interno de Control de la Secretaría de Cultura.

En uso de la palabra la Mtra. Neyda Naranjo Baltazar, Secretaria de Cultura, da la bienvenida a los asistentes, a quienes invita a dar continuidad y atención a los procesos de desarrollo archivístico de cada unidad administrativa para el establecimiento de un adecuado ambiente de control, por lo que acto seguido, cede la palabra al Mtro. Keivin Wedell Reyes Gutiérrez, Titular de la Dirección General de Cultura Digital, para que verifique el quorum y de seguimiento a la Primera Sesión Ordinaria del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Cultura del Gobierno del Estado de Hidalgo. 2025, bajo el siguiente: -----

**ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de Asistencia y declaración del quorum legal. -----
2. Presentación y en su caso aprobación del orden del día. -----
3. Entrega de Nombramientos a los Integrantes del sistema Institucional de Archivos-----
4. Establecimiento de acuerdos. -----
5. Asuntos Generales. -----

Una vez leídos todos los puntos del orden del día y con base en el registro de asistencia, se declaró la existencia del quorum legal requerido por lo cual, se dio continuidad al desarrollo

de la sesión.

---

**2.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

---

En uso de la palabra, el Mtro. Keivin Wedell Reyes Gutiérrez, procede a dar lectura a los puntos del orden del día, mismos que al ser sometidos a la consideración de las y los asistentes, fueron aprobados por unanimidad de votos, con lo cual se dio continuidad al siguiente punto del orden del día.

---

**3.- ENTREGA DE NOMBRAMIENTOS A LOS INTEGRANTES DEL  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS**

---

En uso de la palabra el Mtro. Keivin Wedell Reyes Gutiérrez, informó que el motivo de la reunión es la entrega de nombramiento a los titulares del Sistema Institucional de Archivos (SIA) de acuerdo a la nueva Estructura Orgánica de la Secretaría de Cultura del Estado de Hidalgo validada mediante oficio no. **OM/CGOM/DGORI/359/2024** de fecha 9 de octubre de 2024, en seguimiento al artículo 20 de la Ley de Archivos para el Estado de Hidalgo y dar pleno cumplimiento a las disposiciones generales que señala esta ley publicada en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo el 18 de noviembre de 2019 y actualizada en el alcance uno del Periódico Oficial del Estado de Hidalgo el 20 de agosto de 2024. El Sistema Institucional de Archivos (SIA), para el cual la ley establece en el artículo 19, constituye el *"conjunto de registros, procesos, procedimientos, criterios, estructuras, herramientas y funciones que desarrolla cada sujeto obligado"*, mismo sobre el cual se sustentará la actividad archivística de acuerdo con los procesos de gestión documental, para lo cual *"todos los documentos de archivo en posesión de los sujetos obligados formarán parte del Sistema Institucional; deberán agruparse en expedientes de manera lógica y cronológica, y relacionarse con un mismo asunto, reflejando con exactitud la información contenida en ellos, en los términos que establezca el Consejo Nacional y Estatal de Archivos, las disposiciones legales y normativas aplicables."*

En uso de la palabra, la Mtra. Neyda Naranjo Baltazar, Secretaria de Cultura y Titular del Sistema Institucional de Archivos, dio lectura e hizo entrega de nombramientos a los servidores públicos que se desempeñarán como encargadas y encargados de las unidades de archivo de trámite de cada unidad administrativa, así como a titulares de la Unidad de Correspondencia, Unidad de Archivo de Concentración y Unidad de Archivo histórico de la siguiente manera:

**Titular del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Cultura del Estado de Hidalgo:**

Mtra. Neyda Naranjo Baltazar, Secretaria de Cultura;

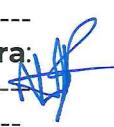
**I. Área Coordinadora de Archivos.**

**a.- Titular del Área Coordinadora de Archivos:** Mtro. Keivin Wedell Reyes Gutiérrez, Director General de Cultura Digital.

-----**II. Unidad de Correspondencia:**-----

a.- **Titular de la Unidad de Correspondencia:** C. Liliana Fabiola Malo Dorantes.

-----**III. Unidades de Archivo de Trámite:**-----

a.- **Titular de la Unidad de Archivo de Trámite del Despacho de la Secretaría de Cultura:**  
Lic. Arely Mendoza Baltazar, Secretaría Particular. 

b.- **Titular de la Unidad de Archivo de Trámite de la Coordinación Administrativa:** Lic. Alejandra Rivera Hernández, Titular de la Coordinación Administrativa.

c.- **Titular de la Unidad de Archivo de Trámite de la Dirección General de Cultura Digital:**  
Mtro. Keivin Wedell Reyes Gutiérrez, Titular de la Dirección General de Cultura Digital. 

d.- **Titular de la Unidad de Archivo de Trámite de la Dirección General de Diversidad Cultural y Fomento a la Lectura, Escritura y Oralidad:** Lic. Patricia Rivera Eguía Lis, Encargada de la Dirección General de Diversidad Cultural y Fomento a la Lectura, Escritura y Oralidad. 

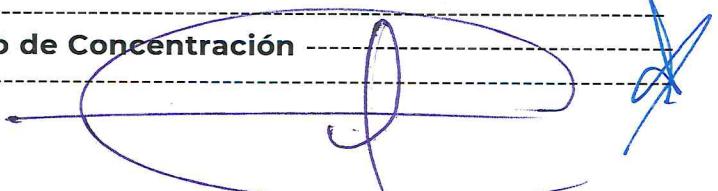
h.- **Titular de la Unidad de Archivo de Trámite de la Dirección General de Patrimonio Cultural:** Mtro. Samuel Juárez Romero, Titular de la Dirección General de Patrimonio Cultural. 

i.- **Titular de la Unidad de Archivo de Trámite de la Dirección General de Vinculación Programación y Difusión Cultural:** Lic. Prentice Rene Escamilla Fernández, Titular de la Dirección General de Vinculación Programación y Difusión Cultural. 

j.- **Titular de la Unidad de Archivo de Trámite de la Dirección General de Cultura Originaria, Popular y Urbana:** C.D. Carmen Edith Ramos Bravo Titular de la Dirección General de Cultura Originaria, Popular y Urbana. 

k.- **Titular de la Unidad de Archivo de Trámite de la Centro de Investigaciones Históricas y Culturales:** Lic. Samuel Juárez Romero, Encargado del Centro de Investigaciones Históricas y Culturales. 

Por lo anterior y con el objetivo de transitar de la Estructura validada el 26 de mayo de 2023, 01 de agosto de 2024 y la del 9 de octubre de 2024, y por circunstancias de los procesos de jubilación, es pertinente mencionar que algunas áreas no cuentan con titulares de las mismas por lo que, una vez validada la Estructura Orgánica 2025, que dará cuenta a la emisión los nuevos nombramientos de los titulares de las unidades administrativa que faltan, se pone a consideración de los asistentes, y se propone la siguiente Estructura del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Cultura del Gobierno del Estado de Hidalgo quedando integrada de la siguiente manera:



-----**IV.- Unidad de Archivo de Concentración**-----

**a.- Titular de la Unidad de Archivo de Concentración:** T.A. Patricia Ordoñez Hernández.

**V.- Unidad de Archivo Histórico**

**Titular de la Unidad de Archivo Histórico:** Lic. Samuel Juárez Romero, Titular de la Dirección General de Patrimonio Cultural.

**4.- ACUERDOS**

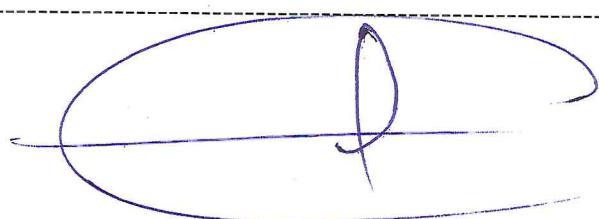
En uso de la palabra y con la retroalimentación recibida por los asistentes, el Mtro. Keivin Wedell Reyes Gutiérrez, refirió de la necesidad e importancia de dar continuidad a las tareas de desarrollo archivístico, por lo cual resulta de particular interés y relevancia que:

- 1) Los nuevos titulares de las Unidades de Archivos de Trámite, Correspondencia, Archivo de Concentración e Histórico, se comprometen y deberán involucrarse en las tareas archivísticas junto con los enlaces, así como vigilar el seguimiento y cumplimiento a la normatividad vigente aplicable en gestión documental bajo su responsabilidad.

**5.- ASUNTOS GENERALES**

- Las unidades administrativas que requieran capacitación y asesorías, pueden solicitarlo mediante oficio previo dirigido a la Coordinación de Archivos de la Secretaría de Cultura, con 5 días hábiles de anticipación,
- El Titular de Archivo de Concentración no realizará las tareas y actividades que les corresponde realizar a cada Unidad de Archivo de Trámite.

Sin otro asunto a tratar se da por terminada la presente Acta de la 1ra. Sesión Extraordinaria del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Cultura del Gobierno del Estado de Hidalgo, siendo las 15:40 horas del día 18 de noviembre de 2025, para efectos legales y administrativos a que haya lugar y hacer constar el seguimiento de acuerdo a la legislación establecida en el Estado, para constancia, validación y seguimiento, firmando al calce y al margen quienes en ella intervinieron:

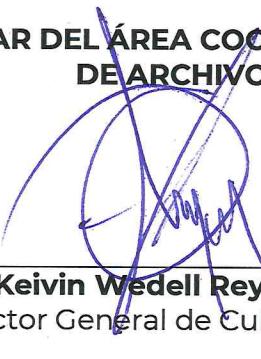


**TITULAR DEL SISTEMA INSTITUCIONAL  
DE ARCHIVOS DE LA SECRETARÍA DE  
CULTURA**



**Mtra. Neyda Naranjo Baltazar**  
Secretaria de Cultura

**TITULAR DEL ÁREA COORDINADORA  
DE ARCHIVOS**



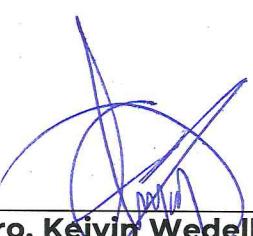
**Mtro. Keivin Wedell Reyes Gutiérrez,**  
Director General de Cultura Digital

**TITULAR DE LA UNIDAD DE  
CORRESPONDENCIA**



**C. Liliana Fabiola Malo Dorantes.**  
Técnica Especializada

**TITULARES DE LAS UNIDADES DE ARCHIVO DE TRÁMITE**



**Mtro. Keivin Wedell Reyes  
Gutiérrez**  
Titular de la Dirección General de  
Cultura Digital



**Lic. Patricia Rivera Eguía Lis**  
Encargada de la Dirección General  
de Diversidad Cultural y Fomento a  
la Lectura, Escritura y Oralidad



**Mtro. Samuel Juárez Romero**  
Titular de la Dirección General de  
Patrimonio Cultural y Titular de la  
Unidad de Archivo Histórico



**Lic. Prentice René Escamilla  
Fernández**  
Titular de la Dirección General de  
Vinculación, Programación y  
Difusión Cultural



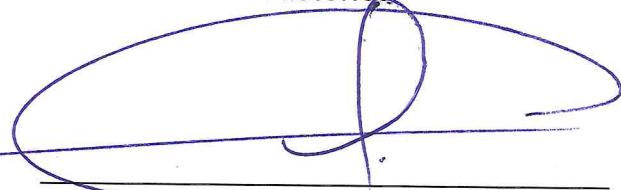
**C.D. Carmen Edith Ramos Bravo**  
Titular de la Dirección General de  
Cultura Originaria, Popular y  
Urbana



**Mtro. Samuel Juárez Romero**  
Encargado del Centro de  
Investigaciones Históricas y  
Culturales y Titular del Archivo  
Histórico



**T.A. Patricia Ordoñez Hernández**  
Titular de la Unidad de Archivo de  
Concentración



**M.G.P. Luis Alejandro Campos Macías**  
Titular del Órgano Interno de Control de  
la Secretaría de Cultura



Las firmas que anteceden forman parte integrante del acta de la 1ra. Sesión Extraordinaria de 2025 del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de Cultura del Gobierno del Estado de Hidalgo. Pachuca Hidalgo a los dieciocho días del mes de noviembre de dos mil veinticinco.