

Keivin Wedell Reyes Gutiérrez
Director General de Cultura Digital

Pachuca de Soto, Hgo., 7 de enero de 2024

TARJETA INFORMATIVA

Mtro. Raúl Gómez Mendoza

Encargado de la Coordinación Administrativa, Vocal Ejecutivo y
Coordinador de Control Interno del COCODI
P r e s e n t e.

Reciba por este conducto un saludo cordial mediante el cual, con el propósito de dar continuidad a las actividades asociadas al Comité de Control Interno y Desempeño Institucional, así como otros programas y proyectos de la Secretaría de Cultura y Consejo Estatal para la Cultura y las Artes de Hidalgo, le hago entrega por este conducto, del informe de actividades asociadas al Programa de Trabajo de Control Interno y Programa de Trabajo de Administración de Riesgos del periodo de octubre - diciembre de 2024, mismas que fueron realizadas por personal del área a mi cargo y su servidor.

Sin otro particular por el momento, me reitero a sus órdenes.

Atentamente

**INFORME DE ACCIONES DE
SEGUIMIENTO REALIZADAS
DEL PROGRAMA DE TRABAJO
DE CONTROL INTERNO Y
PROGRAMA DE TRABAJO DE
ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS
2024**

PERIODO: OCTUBRE - DICIEMBRE DE
2024

Pachuca de soto, Hidalgo,
7 de diciembre de 2024

Actividades comprometidas por la Coordinación Administrativa en el Programa de Trabajo de Control Interno

No.	Acción de mejora	Evidencia	Avances en el periodo
1	En el manual de procedimientos debe quedar determinada la persona servidora pública que será la facultada para realizar las actividades de control interno.	1.- Documento Manual de Procedimientos	El manual fue enviado en el 1er trimestre a la coordinadora de la integración de carpetas del Comité de Control y Desempeño Institucional para su incorporación en la Dirección de Administración y Finanzas, las funciones de la estructura autorizada de la Dirección General de Cultura Digital y las funciones que realiza el personal adscrito. El 28 de noviembre se hizo nuevamente envío de las funciones al nuevo encargado de la Coordinación Administrativa
6	Establecer acciones para evitar riesgos de corrupción, abusos y fraudes potenciales.	1.- Documento con las acciones para identificar, evaluar y dar respuesta a los riesgos.	En el segundo trimestre, se hizo una revisión y actualización de contenidos del “Aviso de Privacidad” y “Términos y Condiciones del Servicio” en la Taquilla Digital del Consejo Estatal para la Cultura y las Artes de Hidalgo con el propósito de clarificar los alcances y limitaciones en la entrega de servicios al cliente durante la venta de boletos en línea y cuenta de usuario en la plataforma. Los documentos, no se habían actualizado desde 2019. En el tercer periodo se habilitó el apartado https://culturahidalgo.gob.mx/aviso-de-privacidad/ en donde se publicaron los 5 avisos de privacidad individuales de trámites y servicios actuales de la institución de una manera más organizada, con posibilidad de recibir nuevos avisos en el momento que se requiera.
31	Implementación de acciones preventivas y correctivas para elevar la eficiencia de las operaciones del área.	1.- Informe de actividades	Se dio mantenimiento al servidor que aloja la página Web de la Secretaría de Cultura y se generó un respaldo de la mismo.

Evidencias

A continuación se enlistan las acciones de mejora realizadas de conformidad a los comentarios mostrados en la columna de avances del periodo que se mostró con anterioridad.

Acción de mejora 1.- Procedimientos

El manual fue enviado en el 1er trimestre a la coordinadora de la integración de carpetas del Comité de Control y Desempeño Institucional para su revisión y comentarios por parte de la Dirección de Administración y Finanzas, las funciones de la estructura autorizada de la Dirección General de Cultura Digital y las funciones que realiza el personal adscrito de conformidad con la Estructura Orgánica autorizada el 26 de mayo de 2023 mediante oficio OM/904/2023. El avance comentado se encuentra publicado en:

- <https://culturahidalgo.gob.mx/wp-content/uploads/2024/05/20240409-Info-Direccion-General-de-Cultura-Digital-para-Manual-de-Organizacion-v0.1.pdf>
- <https://culturahidalgo.gob.mx/wp-content/uploads/2024/05/20240409-Info-Direccion-General-de-Cultura-Digital-para-Manual-de-Organizacion-procedimientos-v0.1.pdf>

Sobre **Funciones** e Información de Procedimientos de Áreas ▷



Kevin Wedell Reyes Gutiérrez <kevin.reyes@hidalgo.gob.mx>
para Raúl, bcc: Eliel, bcc: Juan, bcc: Patricia ▼

jue, 28 nov, 18:29 ☆ ← :

Conta, buena tarde; por este medio, le confirmo que ya he revisado y actualizado la tabla de Excel que nos compartió el día de ayer Tere para la revisión / actualización de manuales de procedimientos.

En este sentido, entiendo que las unidades administrativas del Excel están en la línea de trabajo y dinámica de la estructura de 2021.

Por ello, le adjunto por este medio, una propuesta de áreas y **funciones** que se le propusieron a la mtra Irma el año pasado para su consideración por si le sirve.

Básicamente, la propuesta era contar con esta estructura mínima:

+ Dirección General de Cultura Digital (su servidor)
++ Dirección de Innovación y Sistemas (Eliel)
+++ Departamento de Archivos y Documentación (Paty)
+++ Departamento de Digitalización y Preservación Documental (Manuel)

Seguimos en todo caso en comunicación y contacto, ¡saludos!

--



Mtro. Kevin Wedell Reyes Gutiérrez
Director General de Cultura Digital

Viaducto Río de las Avenidas no. 200,
colonia Periodistas, Pachuca de Soto,
Hidalgo, C.P. 42060
e-mail: kevin.reyes@hidalgo.gob.mx

culturahidalgo.gob.mx

SUBSECRETARÍA DE
DESARROLLO CULTURAL

1 archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ



https://culturahidalgo.gob.mx/wp-content/uploads/2024/05/20240409-Info-Direcon-General-de-Cultura-Digital-para-Manual-de-Organizacion-procedimientos-v0.1.pdf

Tamaño automatico

Dirección General de Cultura Digital
(procedimientos)

Nombre de la función: Promover e impulsar, en coordinación con las distintas unidades administrativas de la institución, el uso intensivo de las tecnologías de la información y comunicación para la difusión y desarrollo de la cultura, así como de los bienes y servicios culturales que presta la Secretaría en medios digitales, atendiendo a la diversidad cultural e interculturalidad.

No.	Responsable	Actividad
1	Subsecretaría de Desarrollo Cultural	Instruye desarrollar acciones para la divulgación de la cultura mediante medios impresos y digitales
	Dirección General de Cultura Digital	Establece la directriz y requerimientos de las acciones para la divulgación
2	Dirección General de Cultura Digital	Instruye se desarrollen acciones para la divulgación
3	Áreas de la Dirección General	Colaboren en el desarrollo de las acciones para la divulgación de la cultura mediante medios
4	Áreas de la Dirección General	Presentan Programas de trabajo y acciones
	Dirección General de Cultura Digital	Presentan Programa de trabajo y acciones

Acción de mejora 6.- Acciones para evitar riesgos de corrupción, abusos y fraudes

En el periodo, se hizo una revisión y actualización de contenidos del “Aviso de Privacidad” y “Términos y Condiciones del Servicio” en la Taquilla Digital del Consejo Estatal para la Cultura y las Artes de Hidalgo con el propósito de clarificar los alcances y limitaciones en la entrega de servicios al cliente durante la venta de boletos en línea y cuenta de usuario en la plataforma. Los documentos, no se habían actualizado desde 2019.

Los documentos se encuentran publicados en:

- Aviso de privacidad: <https://taquilla.cecultah.gob.mx/aviso-de-privacidad-integral/> y <https://culturahidalgo.gob.mx/aviso-de-privacidad-integral-de-la-taquilla-digital/>
- Términos y condiciones: <https://taquilla.cecultah.gob.mx/terminos-y-condiciones-del-servicio/>

http://culturahidalgo.gob.mx/aviso-de-privacidad-integral-de-la-taquilla-digital

Secretaría de Cultura del Estado de Hida... Personalizar Añadir Editar la entrada Site Kit WP Rocket

GOBIERNO | TRÁMITES | TRANSPARENCIA | PAGOS

SECRETARÍA DE CULTURA Inicio Cartelera Convocatorias Beneficiarios Normateca Intranet Prensa Buzón Ciudadano

Publicado el 15 de febrero de 2024 por culturahidalgo

Aviso de privacidad integral de la Taquilla Digital

El Consejo Estatal para la Cultura y las Artes de Hidalgo ubicado en Plaza Juárez s/n, Col. Centro, de la ciudad de Pachuca de Soto, Hidalgo, es el responsable del uso y protección de sus datos personales con fundamento en el Artículo 67 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo así como a la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Hidalgo en sus artículos 1º, 3º fracciones I y XXX, 34, 35 y 39 informándole lo siguiente:

Los datos personales que recabamos y utilizamos de usted, son necesarios para el servicio y/o trámite que solicita, y los utilizaremos para las siguientes finalidades de conformidad al fundamento legal referido en cada una de ellas:

1. Generar un boleto electrónico (de pago o de cortesía) que le permitirá el acceso a eventos artísticos y culturales. (Art. 4, 5 y 14 del Decreto que reforma diversas disposiciones del Decreto que creó al Consejo Estatal para la Cultura y las Artes de Hidalgo).

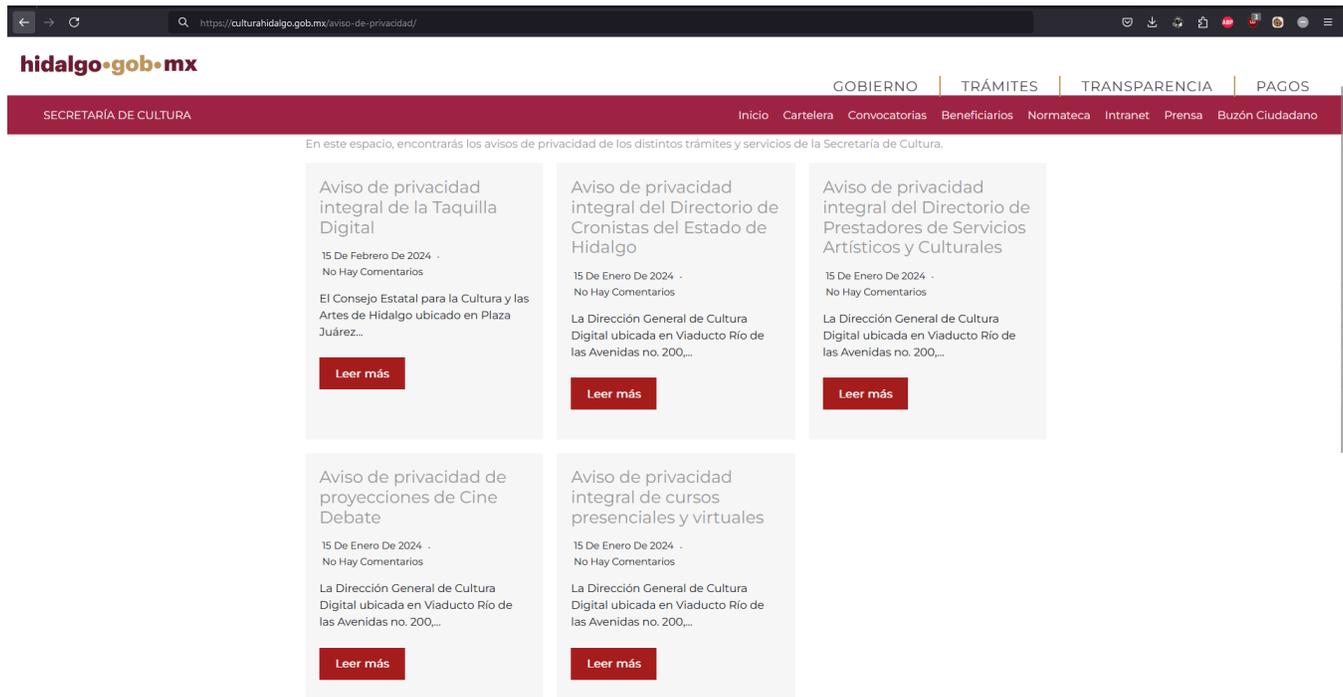
Se pone a su disposición el correo edith.cortes@hidalgo.gob.mx para manifestar su negativa, para los casos de finalidades y transferencias de sus datos personales, que requieren su consentimiento como titular y que se encuentran señalados en el apartado que antecede, así como en la cláusula de transferencia si fuese el caso.

Nota: Le informamos que si usted no manifiesta su negativa para llevar a cabo el tratamiento descrito en los apartados anteriores, entenderemos que ha otorgado su consentimiento para hacerlo, salvo lo establecido por los artículos 7 Fracciones I, II y IV, 19 y 98 por causas de excepción previstas en la citada ley de protección de datos personales.

Para llevar a cabo las finalidades descritas en el presente aviso de privacidad, utilizaremos los siguientes datos personales:

1. Nombre completo
2. Correo electrónico

Para el tercer trimestre, se habilitó un nuevo apartado denominado “Aviso de Privacidad” que contiene a su vez, todos los avisos de privacidad de trámites y servicios proporcionados por las áreas con el propósito de mantener en un solo lugar la información que requiere la ciudadanía. El link directo de consulta es <https://culturahidalgo.gob.mx/aviso-de-privacidad/>.



hidalgo.gob.mx

SECRETARÍA DE CULTURA

GOBIERNO | TRÁMITES | TRANSPARENCIA | PAGOS

Inicio Cartelera Convocatorias Beneficiarios Normateca Intranet Prensa Buzón Ciudadano

En este espacio, encontrarás los avisos de privacidad de los distintos trámites y servicios de la Secretaría de Cultura.

- Aviso de privacidad integral de la Taquilla Digital**
15 De Febrero De 2024 · No Hay Comentarios
El Consejo Estatal para la Cultura y las Artes de Hidalgo ubicado en Plaza Juárez...
[Leer más](#)
- Aviso de privacidad integral del Directorio de Cronistas del Estado de Hidalgo**
15 De Enero De 2024 · No Hay Comentarios
La Dirección General de Cultura Digital ubicada en Viaducto Río de las Avenidas no. 200...
[Leer más](#)
- Aviso de privacidad integral del Directorio de Prestadores de Servicios Artísticos y Culturales**
15 De Enero De 2024 · No Hay Comentarios
La Dirección General de Cultura Digital ubicada en Viaducto Río de las Avenidas no. 200...
[Leer más](#)
- Aviso de privacidad de proyecciones de Cine Debate**
15 De Enero De 2024 · No Hay Comentarios
La Dirección General de Cultura Digital ubicada en Viaducto Río de las Avenidas no. 200...
[Leer más](#)
- Aviso de privacidad integral de cursos presenciales y virtuales**
15 De Enero De 2024 · No Hay Comentarios
La Dirección General de Cultura Digital ubicada en Viaducto Río de las Avenidas no. 200...
[Leer más](#)



hidalgo.gob.mx

SECRETARÍA DE CULTURA

GOBIERNO | TRÁMITES | TRANSPARENCIA | PAGOS

Inicio Cartelera Convocatorias Beneficiarios Normateca Intranet Prensa Buzón Ciudadano

Publicado el 15 de enero de 2024 por culturahidalgo

Aviso de privacidad integral de cursos presenciales y virtuales

La Dirección General de Cultura Digital ubicada en Viaducto Río de las Avenidas no. 200, col. Periodistas, de la ciudad de Pachuca de Soto, Hidalgo, es la responsable del uso y protección de sus datos personales con fundamento en el Artículo 67 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo así como a la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Hidalgo en sus artículos 1º, 3º fracciones I y XXX, 34, 35 y 39 informándole lo siguiente:

Los datos personales que recabamos y utilizamos de usted, son necesarios para el servicio y/o trámite que solicita, y los utilizaremos para las siguientes finalidades de conformidad al fundamento legal referido en cada una de ellas:

1. **Matriculación a los cursos y talleres de capacitación (presenciales o virtuales) solicitados por la persona ciudadana.** (Art. 23, fracc. IV, V, VII, IX, X, XI, XIV y XVI del Reglamento interior de la Secretaría de Cultura publicado en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo el 28 de julio de 2024).

Se pone a su disposición el correo kevin.reyes@hidalgo.gob.mx para manifestar su negativa, para los casos de finalidades y transferencias de sus datos personales, que requieren su consentimiento como titular y que se encuentran señalados en el apartado que antecede, así como en la cláusula de transferencia si fuese el caso.

Nota: Le informamos que si usted no manifiesta su negativa para llevar a cabo el tratamiento descrito en los apartados anteriores, entenderemos que ha otorgado su consentimiento para hacerlo, salvo lo establecido por los artículos 7 Fracciones I, II y IV, 19 y 98 por causas de excepción previstas en la citada ley de protección de datos personales.

Para llevar a cabo las finalidades descritas en el presente aviso de privacidad, utilizaremos los siguientes **datos personales**:

1. Nombre completo
2. Correo electrónico
3. Teléfono

Acción de mejora 31.- Elevar eficiencia de las operaciones

En el periodo, se dio mantenimiento al servidor que aloja la página Web de la Secretaría de Cultura y se generó un respaldo del mismo, de manera complementaria y similar a lo informado durante el primer, segundo y tercer trimestre del año.

20241108 culturahidalgo.gob.mx	08/11/2024 09:18 a. m.	Carpeta de archivos
20241108 memoria.culturahidalgo.gob.mx	08/11/2024 08:55 a. m.	Carpeta de archivos

F:) > _BACKUPS > 20241108 culturahidalgo.gob.mx

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
20241108_secretariadeculturadelestad_78624c41ceaa1ecc26...	08/11/2024 09:18 a. m.	Archivo DAF	14,105,880 ...
installer.php	08/11/2024 08:56 a. m.	Archivo PHP	165 KB

F:) > _BACKUPS > 20241108 memoria.culturahidalgo.gob.mx

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
20241108_memoriadehidalgo_6b65b9a7e25c74f52754_20241108144719_archive.daf	08/11/2024 08:55 a. m.	Archivo DAF	271,046 KB
installer.php	08/11/2024 08:55 a. m.	Archivo PHP	165 KB

```
Windows PowerShell
Copyright (C) Microsoft Corporation. Todos los derechos reservados.

Instale la versión más reciente de PowerShell para obtener nuevas características y mejoras. https://aka.ms/PSWindows

PS C:\Users\keivi> ssh cultura@192.168.100.3
cultura@192.168.100.3's password:
Welcome to Ubuntu 20.04.6 LTS (GNU/Linux 5.4.0-200-generic x86_64)

 * Documentation:  https://help.ubuntu.com
 * Management:    https://landscape.canonical.com
 * Support:       https://ubuntu.com/pro

System information as of Mon Dec 16 16:47:48 CST 2024
System load:          0.54
Usage of /:           76.5% of 914.88GB
Memory usage:        54%
Swap usage:          7%
Temperature:         83.3 C
Processes:           290
Users logged in:     0
IPv4 address for enp3s0f0: 192.168.100.3
IPv6 address for enp3s0f0: 2806:105e:8:2e68:3e4a:92ff:fe3:ee04

 * Strictly confined Kubernetes makes edge and IoT secure. Learn how MicroK8s
  just raised the bar for easy, resilient and secure K8s cluster deployment.

https://ubuntu.com/engage/secure-kubernetes-at-the-edge

Expanded Security Maintenance for Applications is not enabled.

13 updates can be applied immediately.
4 of these updates are standard security updates.
To see these additional updates run: apt list --upgradable

25 additional security updates can be applied with ESM Apps.
Learn more about enabling ESM Apps service at https://ubuntu.com/esm

*** System restart required ***
You have new mail.
Last login: Wed Dec 11 17:47:14 2024 from 192.168.100.76
-bash: /home/cultura/git/koha-testing-docker/files/bash_aliases: No such file or directory
cultura@cultura:~$
```

```
culture@cultura:~$ sudo apt update && sudo apt upgrade -y
Hit:1 https://deb.nodesource.com/node_14.x focal InRelease
Hit:2 https://deb.nodesource.com/node_14.x focal InRelease
Hit:4 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal InRelease
Hit:5 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates InRelease
Hit:6 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-backports InRelease
Hit:7 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-security InRelease
Hit:8 http://ppa.launchpad.net/bashtop-monitor/bashtop/ubuntu focal InRelease
Hit:9 http://ppa.launchpad.net/ondrej/php/ubuntu focal InRelease
Hit:3 https://deb.goaccess.io focal InRelease
Reading package lists... Done
Building dependency tree
Reading state information... Done
8 packages can be upgraded. Run 'apt list --upgradable' to see them.
Reading package lists... Done
Building dependency tree
Reading state information... Done
Calculating upgrade... Done
The following packages were automatically installed and are no longer required:
  php8.3-memcached php8.3-memcached php8.3-xdebug
Use 'sudo apt autoremove' to remove them.
Get more security updates through Ubuntu Pro with 'esm-apps' enabled:
  snmp php-symfony-expression-language lynx-common python2.7-minimal
  libmagicwand-6.q16-6 roundcube-plugins libpython2.7 python2.7 fail2ban lynx
  roundcube-core mailman phpmyadmin ntp php-twig roundcube-mysql roundcube
  libmagiccore-6.q16-6 glances libpython2.7-minimal php-symfony-cache
  php-symfony-var-exporter libpython2.7-stdlib imagemagick-6-common
Learn more about Ubuntu Pro at https://ubuntu.com/pro
The following NEW packages will be installed:
  linux-headers-5.4.0-204 linux-headers-5.4.0-204-generic linux-image-5.4.0-204-generic linux-modules-5.4.0-204-generic linux-modules-extra-5.4.0-204-generic
The following packages will be upgraded:
  curl libcurl3-gnutls libcurl4 libcurl4-gnutls-dev linux-generic linux-headers-generic linux-image-generic linux-libc-dev
8 upgraded, 5 newly installed, 0 to remove and 0 not upgraded.
4 standard LTS security updates
Need to get 79.2 MB of archives.
After this operation, 381 MB of additional disk space will be used.
Get:1 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 curl amd64 7.68.0-1ubuntu2.25 [162 kB]
Get:2 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 libcurl4 amd64 7.68.0-1ubuntu2.25 [235 kB]
Get:3 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 libcurl4-gnutls-dev amd64 7.68.0-1ubuntu2.25 [328 kB]
Get:4 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 libcurl3-gnutls amd64 7.68.0-1ubuntu2.25 [233 kB]
Get:5 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 linux-modules-5.4.0-204-generic amd64 5.4.0-204.224 [15.0 MB]
Get:6 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 linux-image-5.4.0-204-generic amd64 5.4.0-204.224 [18.5 MB]
Get:7 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 linux-modules-extra-5.4.0-204-generic amd64 5.4.0-204.224 [39.2 MB]
Get:8 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 linux-generic amd64 5.4.0-204.200 [1900 B]
Get:9 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 linux-image-generic amd64 5.4.0-204.200 [2588 B]
Get:10 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 linux-headers-5.4.0-204 all 5.4.0-204.224 [11.0 MB]
80% [10 linux-headers-5.4.0-204 63.2 kB/11.0 MB 1%]
```

```
culture@cultura:~$ sudo apt upgrade -y
php-symfony-var-exporter libpython2.7-stdlib imagemagick-6-common
Learn more about Ubuntu Pro at https://ubuntu.com/pro
The following NEW packages will be installed:
  linux-headers-5.4.0-204 linux-headers-5.4.0-204-generic linux-image-5.4.0-204-generic linux-modules-5.4.0-204-generic linux-modules-extra-5.4.0-204-generic
The following packages will be upgraded:
  curl libcurl3-gnutls libcurl4 libcurl4-gnutls-dev linux-generic linux-headers-generic linux-image-generic linux-libc-dev
8 upgraded, 5 newly installed, 0 to remove and 0 not upgraded.
4 standard LTS security updates
Need to get 79.2 MB of archives.
After this operation, 381 MB of additional disk space will be used.
Get:1 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 curl amd64 7.68.0-1ubuntu2.25 [162 kB]
Get:2 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 libcurl4 amd64 7.68.0-1ubuntu2.25 [235 kB]
Get:3 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 libcurl4-gnutls-dev amd64 7.68.0-1ubuntu2.25 [328 kB]
Get:4 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 libcurl3-gnutls amd64 7.68.0-1ubuntu2.25 [233 kB]
Get:5 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 linux-modules-5.4.0-204-generic amd64 5.4.0-204.224 [15.0 MB]
Get:6 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 linux-image-5.4.0-204-generic amd64 5.4.0-204.224 [18.5 MB]
Get:7 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 linux-modules-extra-5.4.0-204-generic amd64 5.4.0-204.224 [39.2 MB]
Get:8 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 linux-generic amd64 5.4.0-204.200 [1900 B]
Get:9 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 linux-image-generic amd64 5.4.0-204.200 [2588 B]
Get:10 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 linux-headers-5.4.0-204 all 5.4.0-204.224 [11.0 MB]
Get:11 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 linux-headers-5.4.0-204-generic amd64 5.4.0-204.224 [1376 kB]
Get:12 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 linux-headers-generic amd64 5.4.0-204.200 [2460 B]
Get:13 http://mx.archive.ubuntu.com/ubuntu focal-updates/main amd64 linux-libc-dev amd64 5.4.0-204.224 [1125 kB]
Fetched 79.2 MB in 6s (12.3 MB/s)
apt-listchanges: Reading changelogs...
(Reading database ... 211451 files and directories currently installed.)
Preparing to unpack .../80-curl_7.68.0-1ubuntu2.25_amd64.deb ...
Unpacking curl (7.68.0-1ubuntu2.25) over (7.68.0-1ubuntu2.24) ...
Preparing to unpack .../81-libcurl4_7.68.0-1ubuntu2.25_amd64.deb ...
Unpacking libcurl4:amd64 (7.68.0-1ubuntu2.25) over (7.68.0-1ubuntu2.24) ...
Preparing to unpack .../82-libcurl4-gnutls-dev_7.68.0-1ubuntu2.25_amd64.deb ...
Unpacking libcurl4-gnutls-dev:amd64 (7.68.0-1ubuntu2.25) over (7.68.0-1ubuntu2.24) ...
Preparing to unpack .../83-libcurl3-gnutls_7.68.0-1ubuntu2.25_amd64.deb ...
Unpacking libcurl3-gnutls:amd64 (7.68.0-1ubuntu2.25) over (7.68.0-1ubuntu2.24) ...
Selecting previously unselected package linux-modules-5.4.0-204-generic.
Preparing to unpack .../84-linux-modules-5.4.0-204-generic-5.4.0-204.224_amd64.deb ...
Unpacking linux-modules-5.4.0-204-generic (5.4.0-204.224) ...
Selecting previously unselected package linux-image-5.4.0-204-generic.
Preparing to unpack .../85-linux-image-5.4.0-204-generic-5.4.0-204.224_amd64.deb ...
Unpacking linux-image-5.4.0-204-generic (5.4.0-204.224) ...
Selecting previously unselected package linux-modules-extra-5.4.0-204-generic.
Preparing to unpack .../86-linux-modules-extra-5.4.0-204-generic-5.4.0-204.224_amd64.deb ...
Unpacking linux-modules-extra-5.4.0-204-generic (5.4.0-204.224) ...
Preparing to unpack .../87-linux-generic-5.4.0-204.200_amd64.deb ...
Unpacking linux-generic (5.4.0-204.200) over (5.4.0-202.198) ...
Preparing to unpack .../88-linux-image-generic-5.4.0-204.200_amd64.deb ...
Unpacking linux-image-generic (5.4.0-204.200) over (5.4.0-202.190) ...
Selecting previously unselected package linux-headers-5.4.0-204.
Preparing to unpack .../89-linux-headers-5.4.0-204-5.4.0-204.224_all.deb ...
Unpacking linux-headers-5.4.0-204 (5.4.0-204.224) ...
Progress: [ 63%] [#####]
```


5	Taller Código de Ética y Código de Conducta	Carta descriptiva del taller, programa de trabajo, lista de asistencia, evaluaciones y fotos	La actividad está programada para su desarrollo en el mes de octubre.
8	Curso: Denuncias por hechos contrarios a la integridad	Lista de asistencia, presentación, evaluación y fotos.	Personal de la Secretaría de Cultura participó en un evento de la Secretaría de la Contraloría en donde
12	Taller de organización de la información: bases de datos	Lista de asistencia, presentación, evaluación y fotos.	Por cargas de trabajo debido a la Feria del libro Infantil y Juvenil Hidalgo 2024, la actividad se reprogramó para el mes de octubre – noviembre del año en curso.

Evidencias

Actividad 1: 4 Taller de Archivos

En el mes de diciembre, se llevó a cabo el Taller de Archivos con énfasis en la conformación del “Catálogo de Disposición” en la sala de proyecciones del Centro de Cultura Digital.





Invitación a Capacitación de **Archivos**, 6 de diciembre, 10:00 hrs. Externo Recibidos x

✕ 🖨️ 📧



Kevin Wedell Reyes Gutiérrez <kevin.reyes@hidalgo.gob.mx>
para Arelly, René, Raúl, Irma, mí, Nydia, Samuel, Prentice, Alma, lilifibimalo.7, Patricia ▾

📧 lun, 2 dic, 11:14 ☆ ↶ ⋮

Buena tarde a todas y a todos; con el propósito de dar continuidad a las actividades de gestión archivística y seguimiento de la Ley de **Archivos** del Estado de Hidalgo, me permito extenderles una cordial invitación a una sesión de capacitación:

- Tema: **Catálogo de Disposición Documental**
- Lugar: **Explanada del Centro de Cultura Digital**
- Fecha: **6 de diciembre de 2024**
- Horario: **10:00 a 12:00 horas**
- Imparte: **Tec. Patricia Ordoñez Hernández**
- Tel.: **771 158 76 88**
- Correo: cic.patricia.ordones@gmail.com

En esta sesión, se abordarán fundamentos para la valoración y definición de los tiempos de guarda de los expedientes generados en las distintas unidades administrativas (unidades de archivo de trámite).

En este contexto, anexo a la presente, un resumen introductorio sobre los valores y tiempos de guarda documental, que a grandes rasgos, son la propuesta y sugerencia del Área Coordinadora para su validación por cada unidad administrativa para la conformación del Catálogo de Disposición Documental 2017.

Sin otro particular por el momento, nos reiteramos a la orden.



Mtro. Kevin Wedell Reyes Gutiérrez
Director General de Cultura Digital

Viaducto Río de las Avenidas no. 200,
colonia Periodistas, Pachuca de Soto,
Hidalgo, C.P. 42060
e-mail: kevin.reyes@hidalgo.gob.mx

culturahidalgo.gob.mx

SUBSECRETARÍA DE
DESARROLLO CULTURAL

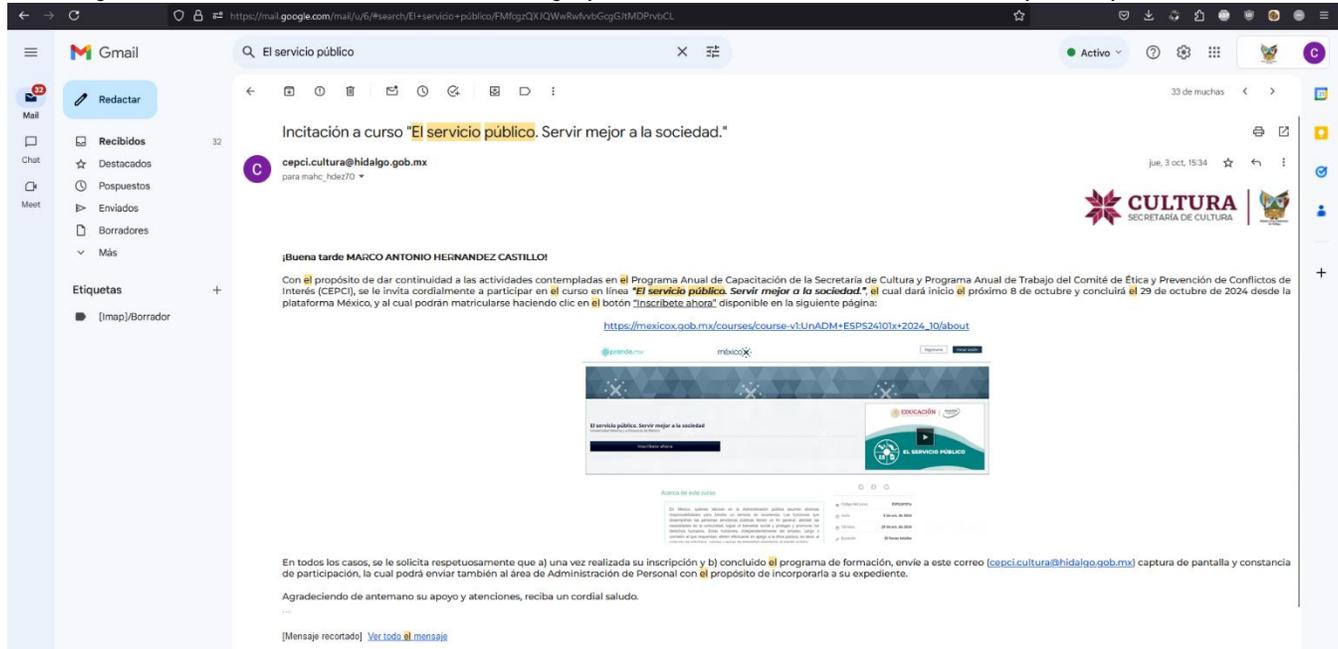
2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail ⓘ



Actividad 2: 5 Taller Código de Ética y Código de Conducta

La actividad se realizó de manera paralela con las charlas, eventos y actividades desarrolladas por la Secretaría de la Contraloría en donde realizaron la presentación e implementación del Buzón Digital de Quejas y Denuncias, y campaña de mailing desarrollada durante el mes de diciembre sobre sensibilización y conocimiento a todo el personal de la Secretaría sobre ambos códigos.

De manera complementaria, se realizó la invitación al personal para cursar el taller en línea “El servicio público. Servir mejor a la sociedad”, con una duración de 30 horas, que inició el 8 de octubre y concluyó el 29 de octubre de 2024. De este taller, se tuvo el registro de 9 servidores públicos que concluyeron satisfactoriamente el curso y que obtuvieron su constancia de participación:



Constancias recibidas 9 elementos

Nombre	Última modificación	Tamaño del archivo
Certificado Servidor Público Alejandro Ramírez Ramírez Saperio.jpeg	30 oct 2024	259 KB
Certificado Servidor Público Almendra Díaz Lara.jpg	30 oct 2024	74 KB
Certificado Servidor Público Angélica Ampudia Cervantes.pdf	30 oct 2024	209 KB
Certificado Servidor Público Briselda Cano Mendoza.pdf	30 oct 2024	247 KB
Certificado Servidor Público Juan Manuel López Martínez.pdf	30 oct 2024	178 KB
Certificado Servidor Público Karina Téllez Flores.pdf	30 oct 2024	205 KB
Certificado Servidor Público Karla Yuritzi Hernández Vázquez.pdf	30 oct 2024	248 KB
Certificado Servidor Público Marta Leticia Sierra Morales.pdf	30 oct 2024	204 KB
Certificado Servidor Público Érika Ileana Moreno Galindo.pdf	30 oct 2024	319 KB



Otorgan la presente CONSTANCIA
a

KARLA YURITZI HERNANDEZ VAZQUEZ

por haber concluido satisfactoriamente el curso masivo abierto en línea

El servicio público. Servir mejor a la sociedad

impartido por la Universidad Abierta y a Distancia de México en
colaboración con la Secretaría de la Función Pública, a través de la
plataforma *MéxicoX*.

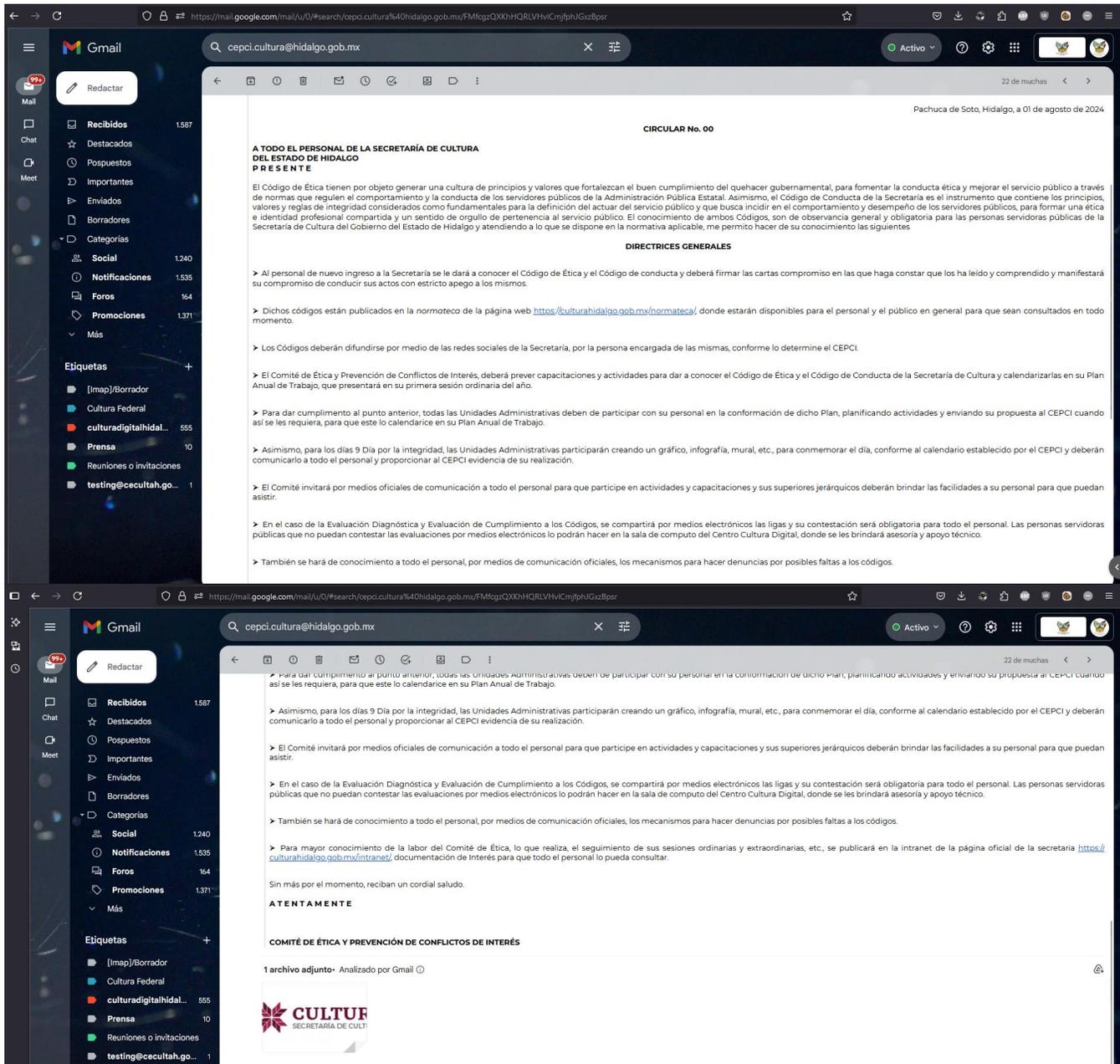
Con una calificación de 100

Del 8 de octubre al 29 de octubre de 2024.

Duración: 30 horas.

Actividad 3: 8 Curso: denuncias por hechos contrarios a la integridad

La actividad fue desarrollada durante el mes de julio y agosto, y fortalecida con la difusión, retransmisión y seguimiento de la presentación del Buzón Digital de la Secretaría de la Contraloría. No obstante lo anterior, durante el mes de diciembre, se realizó la réplica / reenvío mediante correo electrónico por parte de la Coordinación Administrativa a través del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de las directrices generales para el personal sobre la material.



Actividad 4: Taller de organización de la información: bases de datos

La actividad estaba programada para su desarrollo en el mes de septiembre, y fue desarrollada exitosamente en el mes de diciembre. Para el desarrollo del taller, se desarrolló un micrositio promocional alusivo al curso, se realizó la invitación por correo electrónico a todo el personal y se abrió al público en general.

« Todos los Eventos

Este evento ha pasado.

Taller en línea “Organización de la Información”

diciembre 6 @ 12:00 pm - 2:00 pm

Taller en línea
ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:
TIPS Y RECOMENDACIONES PARA SU PROCESAMIENTO EN HOJAS DE CÁLCULO

Aprende a manejar y organizar datos de manera eficiente usando hojas de cálculo, así como aplica consejos prácticos para estructurar, analizar y presentar información de forma clara y efectiva.

Objetivos del taller:

- * Aprender las funciones básicas y avanzadas de las hojas de cálculo.
- * Organizar datos de manera lógica y

Fecha:
6 de diciembre de 2024

Hora: **12:00 horas** Transmisión: **Google Meet**

Imparte:
Lic. Elián Trigueros Hernández

Link al sitio de aterrizaje de la convocatoria al curso: <https://ccd.culturahidalgo.gob.mx/evento/taller-en-linea-organizacion-de-la-informacion/>

Formación continua DGCD Taller Organización de la Información, diciem

Preguntas Respuestas 16 Configuración

16 respuestas [Ver en Hojas de cálculo](#)

Se aceptan respuestas

Resumen **Pregunta** Individual

Usuarios que han respondido

Correo electrónico

- biblioteca@hidalgo.gob.mx
- cic.restauracion01@gmail.com
- pberthaesperanza@gmail.com
- nayelyihv@hidalgo.gob.mx
- angelicaampudiac@gmail.com
- morehgo@gmail.com
- andreo052698@gmail.com
- rafaelpadillaperez5@gmail.com

Nombre(s)
16 respuestas [Copiar gráfico](#)

Formación continua DGCD Taller Organización de la Información, diciembre 2024 (respuestas) Guardado en Drive

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

Menús 100% 123 Roboto 10 B I A

1	Marca temporal	Dirección de correo electrónico	Nombre(s)	Apellido paterno	Apellido materno	Teléfono celular	Fecha de nacimiento	Género	Escolaridad	Situación laboral actual	País de residencia	Estado
2	4/12/2024 9:54:18	biblioteca@hidalgo.gob.mx	Jorge	Escobar	Torres	7712174534	17/03/1966	Hombre	Secundaria	Empleada(o)	México	Hidalgo
3	4/12/2024 9:59:59	cic.restauracion01@gmail.com	Juan Manuel	López	Martínez	7711221178	3/06/1975	Hombre	Educación media superior	Empleada(o)	México	Hidalgo
4	4/12/2024 10:33:24	pberthaesperanza@gmail.com	Bertha Esperanza	Pérez	Ríos	5562919221	3/07/1963	Mujer	Educación superior	Empleada(o)	México	Hidalgo
5	4/12/2024 11:01:19	nayelyyh@hidalgo.gob.mx	Nayeli Yarazeth	Hernández	Vázquez	7712796099	9/01/1983	Mujer	Educación superior	Empleada(o)	México	Hidalgo
6	4/12/2024 12:53:45	angelcaampudia@gmail.com	Angelica	Ampudia	Cervantes	7713337829	1/09/1972	Mujer	Educación media superior	Desempleada(o)	México	Hidalgo
7	4/12/2024 18:31:15	morehgo@gmail.com	Ernesto	Molina	Reyes	7714111678	4/03/1962	Hombre	Educación superior	Empleada(o)	México	Hidalgo
8	5/12/2024 14:21:06	andree052698@gmail.com	Andree Rene	López	Hernández	7712884982	17/03/1998	Hombre	Educación superior	Empleada(o)	México	Hidalgo
9	5/12/2024 14:55:56	rafaelpadillaperez5@gmail.com	Rafael	Padilla	Perez	5576870379	21/11/1998	Hombre	Educación superior	Empleada(o)	México	Hidalgo
10	5/12/2024 14:56:53	vicenteglez72@gmail.com	Vicente	González	Moreno	7717752205	5/04/1972	Hombre	Educación superior	Empleada(o)	México	Hidalgo
11	6/12/2024 11:56:31	sarai.gabriel@hidalgo.gob.mx	Sarai	Gabriel	Patño	5574920680	27/02/1987	Mujer	Educación superior	Empleada(o)	México	Hidalgo
12	6/12/2024 11:59:02	carmen.hernandez@hidalgo.gob.mx	María del Carmen	Hernández	Fuentes	5543026473	6/12/2024	Mujer	Educación superior	Empleada(o)	México	Hidalgo
13	6/12/2024 12:04:15	angelcaampudia@gmail.com	Angelica	Ampudia	Cervantes	7713337829	1/09/1972	Mujer	Educación media superior	Desempleada(o)	México	Hidalgo
14	6/12/2024 12:19:00	cic.patricia.ordones@gmail.com	Patricia	Ordóñez	Hernández	7711587688	5/02/2025	Mujer	Educación media superior	Empleada(o)	México	Hidalgo
15	6/12/2024 12:21:03	alesr2608@gmail.com	Alejandro Lorenzo	Ramírez	Samperio	7711911325	26/08/1976	Hombre	Secundaria	Empleada(o)	México	Hidalgo
16	6/12/2024 12:34:54	berth_65@hotmail.com	HUMBERTA	BADILLO	CERVANTES	7711181912	25/03/1965	Mujer	Educación superior	Empleada(o)	México	Hidalgo
17	6/12/2024 12:39:35	cic.patricia.ordones@gmail.com	Patricia	Ordóñez	Hernández	7711587688	5/02/1969	Mujer	Educación media superior	Empleada(o)	México	Hidalgo

Participantes registrados.



Centro de Cultura Digital de Hidalgo

7 h · 🌐

⋮

¡Atención a todos los interesados en mejorar sus habilidades con hojas de cálculo! 📊🌟

Te invitamos a nuestro curso en línea "Organización de la Información", donde aprenderás tips, recomendaciones y consejos prácticos para trabajar de manera eficiente con hojas de cálculo. 📄

📅 Fecha: 6 de diciembre 🕒 Hora: 12:00 horas 📍 Plataforma: Google Meet

No t... Ver más

Taller en línea

ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

TIPS Y RECOMENDACIONES PARA SU PROCESAMIENTO EN HOJAS DE CÁLCULO

Aprende a manejar y organizar datos de manera eficiente usando hojas de cálculo, así como aplica consejos prácticos para estructurar, analizar y presentar información de forma clara y efectiva.

Objetivos del taller:

- Aprender las funciones básicas y avanzadas de las hojas de cálculo.
- Organizar datos de manera lógica y coherente.
- Utilizar fórmulas y herramientas para analizar información.
- Crear gráficos y tablas para visualizar datos.
- Conocer las mejores prácticas para gestionar y almacenar datos.

¡No pierdas esta oportunidad de transformar tu manera de trabajar con datos!

Fecha:
6 de diciembre de 2024

Hora: **12:00 horas** Transmisión: **Google Meet**

Imparte:
Ing. Elie Trigueros Hernández

Más información y registro:
<https://cutt.ly/weZxwpqA>



Promocional publicado en Facebook.

organizacion-de-datos-111867237-111867237.pdf - Adobe Acrobat Professional

File Edit View Document Comments Forms Tools Advanced Window Help

Create PDF Combine Files Export Start Meeting Secure Sign Forms Review & Comment

1 / 15 50%

ORGANIZACIÓN DE LOS DATOS

INTRODUCCIÓN

Si bien es cierto uno de los primeros dispositivos o la herramienta a utilizar en el mundo es el computador, en la recolección de datos, para datos no reales de la vida.

Para ello deben tenerse en cuenta la importancia de contar con buenas técnicas de recolección y en su caso de su manejo, puesto que las inferencias estadísticas. Fundamentalmente basadas en las estadísticas calculadas a partir de los datos recopilados.

Hay un día la base de la organización de los datos es la recolección de datos a través de sensores, desde se genera un seto de datos informáticos a ser descargados bajo esta herramienta virtual.

01:25 p. m. 06/12/2024

PadronAyudasSegundoTrimestre - Excel

Eliel Trigueros

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?

Cortar Copiar Pegar Copiar formato Portapapeles Fuente Alineación Número

Calibri 11 Ajustar texto General

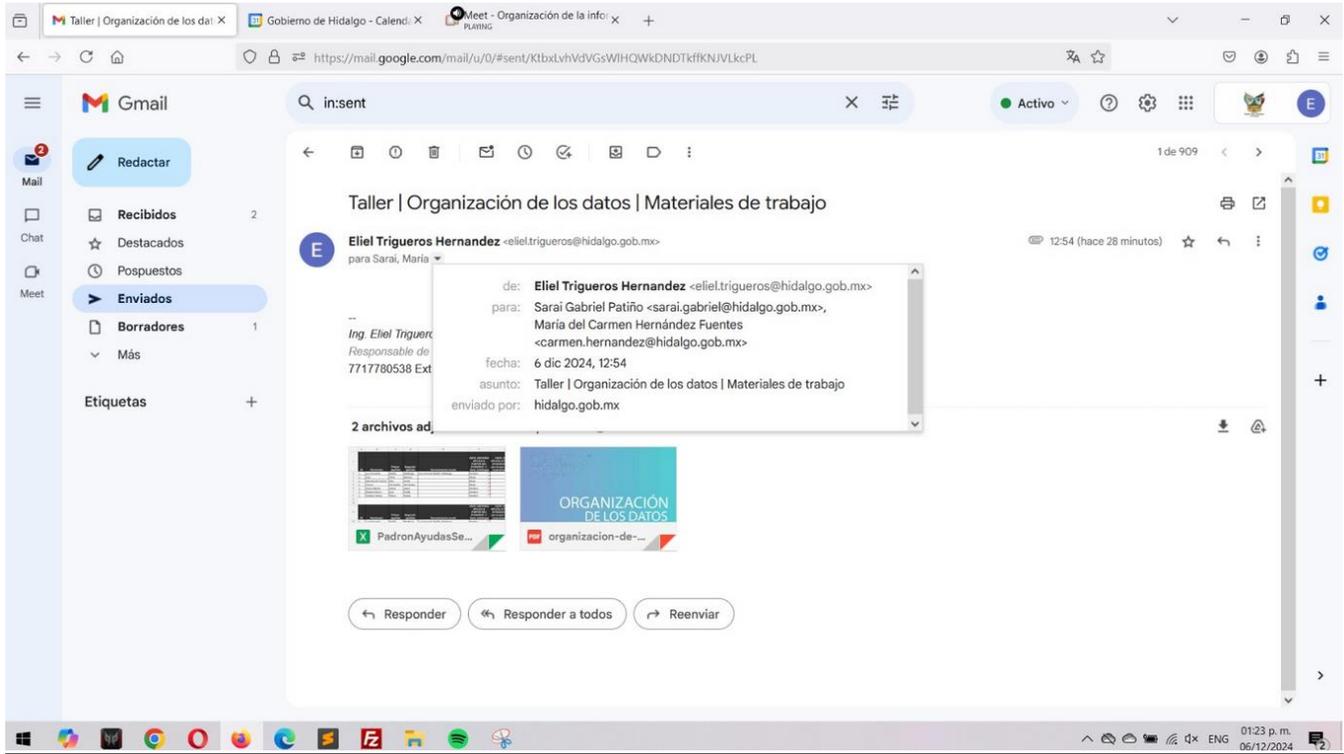
Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Celdas Autosuma Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Edición

P107 =B4-(CONTAR.SI(P20:P103,""))

Edad (en su caso)	SEXO	PERSONAS	EDAD	¿CUANTOS SON?	MAYORES DE 50	ENTRE 20 Y 30	CALCULO DE EDAD CON FORMULA
63	Hombre	4	63	1	1	1	36
31	Mujer	3	31	1			06/12/2024
47	Mujer	7	47	1			36.5126896
19	Mujer		19	1			#¡VALOR!
29	Hombre		29	1			#¡VALOR!
36	Hombre		36	2			25
36	Hombre						24
							75
							41

Union	Interseccion	Diferencia	Diferencia Simetrica
			
Las personas que cuentan con un medio de transporte: Auto o Bicicleta	Las personas que cuentan Auto y Bicicleta	Las personas que cuentan Bicicleta pero no con Auto	Las personas que cuentan con Auto o Bicicleta, pero no los dos
Hugo, Paco, Luis	Paco	Hugo	Hugo, Luis

01:24 p. m. 06/12/2024



The screenshot shows a Gmail interface in a browser window. The email subject is "Taller | Organización de los datos | Materiales de trabajo". The sender is "Eliel Trigueros Hernandez" with the email address "eliel.trigueros@hidalgo.gob.mx". The email is addressed to "Saraí, María". The email content includes a header with the sender's name and contact information, a date of "6 dic 2024, 12:54", and the subject line. Below the header, there are two attachments: a spreadsheet titled "PadronAyudasSe..." and a presentation slide titled "ORGANIZACIÓN DE LOS DATOS". The interface also shows a search bar with "in:sent", a left sidebar with navigation options like "Redactar", "Recibidos", "Destacados", "Pospuestos", "Enviados", "Borradores", and "Etiquetas", and a bottom taskbar with various application icons and a system clock showing "01:23 p. m. 06/12/2024".

Materiales de trabajo entregados.