



RESPONSIVA DE ADMINISTRACIÓN DE CUENTA DE REDES SOCIALES DEL GOBIERNO DE HIDALGO

Yo, [Nombre del Responsable de la Cuenta], con número de identificación oficial [Número de Identificación] y número de empleado [#], en mi calidad de responsable de la cuenta de redes sociales de [Nombre de la Secretaría], asumo las siguientes responsabilidades y compromisos para el manejo de la cuenta oficial:

I. Objetivo de la cuenta: La cuenta de redes sociales de [Nombre Secretaría] tiene como objetivo principal informar a la ciudadanía sobre las actividades, programas, servicios y eventos relevantes relacionados con el Gobierno Estatal.

II. Contenido relevante y adecuado: Me comprometo a publicar contenido relevante y apropiado que promueva la transparencia, la participación ciudadana, y que esté alineado con los valores y objetivos del Gobierno del Estado de Hidalgo.

III. Respeto y atención a la audiencia: Entenderé que la cuenta de redes sociales es un canal de comunicación directa con la ciudadanía, por lo que me comprometo a ser respetuoso/a en todo momento y a responder a las preguntas, dudas y comentarios de la audiencia de manera oportuna y profesional.

IV. Veracidad de la información: Me aseguraré de verificar y corroborar la información antes de publicarla en la cuenta de redes sociales, evitando en la medida de lo posible la difusión de noticias falsas o información engañosa.

V. Protección de datos personales: Tomaré las medidas necesarias para salvaguardar la privacidad y seguridad de los datos personales de los seguidores y usuarios de la cuenta de redes sociales, cumpliendo con la legislación vigente en materia de protección de datos.

VI. Uso adecuado de recursos: Utilizaré los recursos proporcionados por el Gobierno del Estado de Hidalgo para el manejo de la cuenta de redes sociales de manera responsable y exclusivamente para los fines establecidos en este documento.

VII. Coordinación con otras áreas: Colaboraré con las áreas pertinentes del Gobierno del Estado de Hidalgo para asegurar que la información difundida en las redes sociales esté actualizada y sea precisa.

VIII. Monitoreo y métricas: Realizaré un seguimiento constante del desempeño de las publicaciones y campañas en redes sociales, utilizando herramientas de análisis para mejorar la efectividad de la comunicación.



IX. Respaldo institucional: Reconozco que la cuenta de redes sociales de [Nombre Secretaría] es una representación oficial de la institución y me comprometo a actuar en consecuencia, respetando las directrices y políticas establecidas por el Gobierno Estatal.

X. Las claves de acceso serán secretas y conocidas únicamente por los responsables de la cuenta y la Coordinación General de Comunicación Gubernamental a través de la Dirección de Comunicación Digital.

XI. En caso de rotación de personal, los usuarios responsables de las claves de acceso tendrán la responsabilidad de hacer la entrega oficial conforme a los lineamientos establecidos en la materia.

XII. El enlace tomará las provisiones necesarias para que estas no sean expuestas a conocimiento y uso de otras personas ajenas al Gobierno del Estado.

XIII. Será responsabilidad total del enlace el resguardo y buen manejo de las redes sociales.

Leída la presente y no habiendo más que hacer constar, se da por terminada la presente, el día __ del mes de __ del 2023.

RESPONSABLE

NOMBRE Y CARGO